

Online dossier



software for life.nl

1 INLEIDING

U ontvangt deze handleiding omdat u via uw notariskantoor documenten heeft ontvangen via een online portaal waarin deze documenten zijn geplaatst. Dit Online dossier wordt geplaatst in een beveiligde omgeving. Dit platform is onderdeel van Van Brug Software, de grootste leverancier van notariële software in Nederland.

Via deze handleiding krijgt u meer informatie over hoe dit in zijn werk gaat en hoe u deze documenten kunt gaan inzien.

2 ACCOUNT AANMAKEN EN INLOGGEN

2.1 Het account

U kunt niet zelf een account aanmaken op het Online dossier platform; dit wordt gedaan door het notariskantoor van wie u uw documenten ontvangt. U heeft hiervoor reeds uw e-mailadres en mobiele telefoonnummer aan het notariskantoor verstrekt: deze gegevens zijn noodzakelijk om een account aan te kunnen maken.

2.2 Inloggen op uw Online dossier

Nadat het notariskantoor uw account heeft aangemaakt, de documenten heeft klaargezet en de rechten heeft geregeld, zal het kantoor u een e-mail gaan sturen. De e-mail kan afkomstig zijn van uw notariskantoor of no-reply@mijn.dataplaza.nl. De inhoud van het bericht zal ongeveer als volgt zijn:

Geachte relatie,

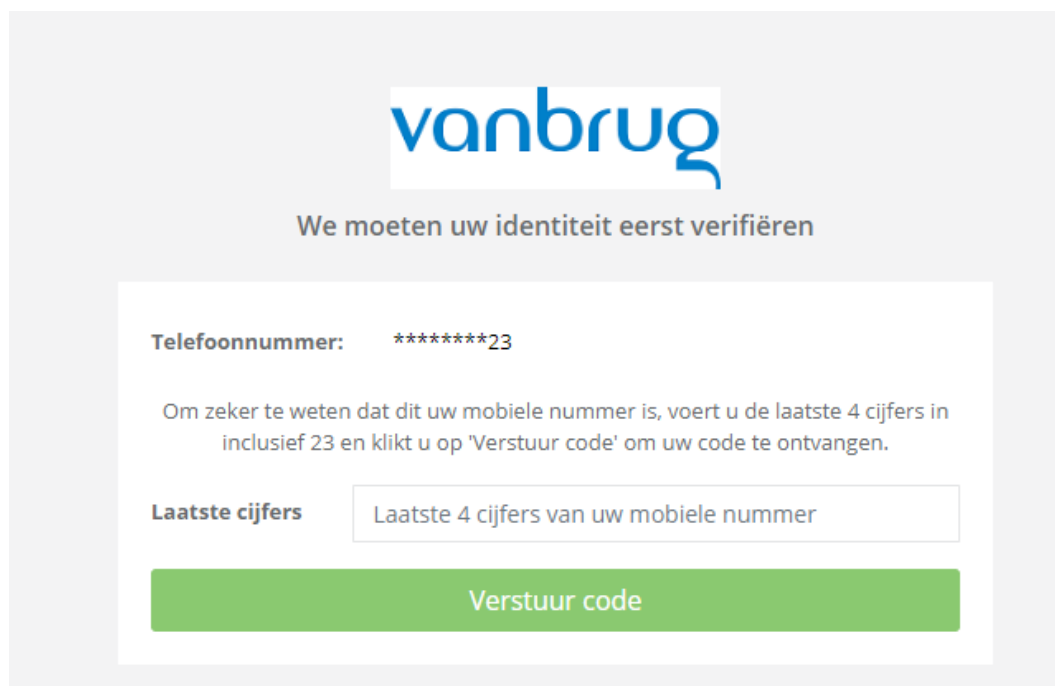
Er staat een nieuw document voor u klaar namens (notariskantoor).

U kunt [hier](#) inloggen om alle documenten te zien die voor u zijn klaargezet.

Met vriendelijke groet,

(notariskantoor)

Nadat u op de link heeft geklikt, wordt u doorgeleid naar het Online dossier. Hier vindt eerst een verificatie plaats. De laatste 2 cijfers van uw mobiele nummer worden hier getoond, u dient zelf vervolgens de laatste 4 cijfers van uw nummer in te geven, waarna u een SMS met een verificatiecode zult ontvangen waarmee u kunt inloggen. Het logo kan van Online dossier zijn of van uw notariskantoor:



vanbrug

We moeten uw identiteit eerst verifiëren

Telefoonnummer: *****23

Om zeker te weten dat dit uw mobiele nummer is, voert u de laatste 4 cijfers in inclusief 23 en klikt u op 'Verstuur code' om uw code te ontvangen.

Laatste cijfers

Verstuur code

Nadat u uw juiste nummer heeft ingegeven, ontvangt u een SMS code die u vervolgens bij [Token] kunt invullen:



vanbrug

Login

Telefoonnummer: *****23

Indien u het correcte nummer heeft ingevuld ontvangt u zodadelijk per sms uw token.
Vul het token hieronder in om toegang te krijgen tot uw document(en).

Token

Aanmelden

Hierna bent u ingelogd op uw Online dossier.

2.3 Uw Online dossier

Nadat u bent ingelogd, komt u gelijk bij uw documentenoverzicht uit:

Documenten
Overzicht van uw documenten

Overzicht

Bestandsnaam	Dossiernummer	Documentcategorie	Uloaddatum	Vervaldatum	Acties
Test bestand	1234	Algemeen	24-05-2018		<input type="button" value="Download bestand"/>

Zoeken

In dit documentenoverzicht heeft u de mogelijkheid om de documenten te downloaden en deze vervolgens in te zien, te printen of lokaal op te slaan. Tevens heeft u de mogelijkheid om naar documenten te zoeken.

In het menu aan de linkerkzijde kunt u kiezen voor [Overzicht] om het documentenoverzicht opnieuw te openen.

2.4 Profiel

Onder [Mijn Profiel] kunt u uw geregistreerde gegevens (Naam, email adres en Telefoonnummer) inzien. Mochten de hier getoonde gegevens niet juist zijn, dan kunt u contact opnemen met uw notariskantoor om deze te laten wijzigen.

Onder uw [Profiel] kunt u uw voorkeur instellen voor het inloggen in uw online dossier.

U heeft de keuze uit:

- SMS
- Wachtwoord
- Wachtwoord + SMS

Mijn voorkeursinstellingen

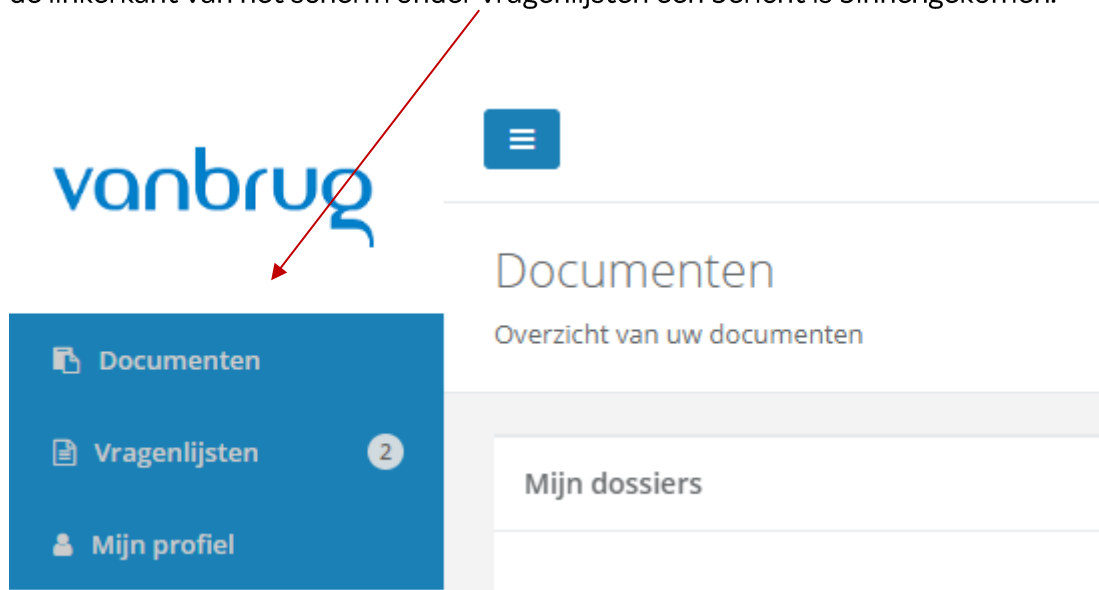
Inlogmethode SMS
 Wachtwoord
 Wachtwoord + SMS

3 VRAGENLIJSTEN

Het is mogelijk dat u een verzoek tot het invullen van een vragenlijst heeft ontvangen van uw notaris.

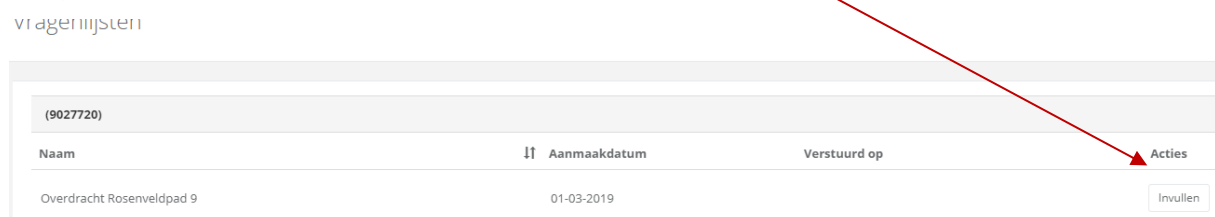
U heeft hiervoor een bericht gekregen met de vermelding dat er stukken zijn toegevoegd in uw Online dossier.

Als u bent ingelogd in uw Online dossier, zult u zien dat onder het kopje [Vragenlijsten] aan de linkerkant van het scherm onder vragenlijsten een bericht is binnengekomen.



Als u klikt op [Vragenlijsten] dan wordt vervolgens het scherm met de verstuurde vragenlijst geopend.

Onder [Acties] in dit scherm zult u zien dat hier het verzoek [Invullen] staat op het scherm Vragenlijsten.



U klikt vervolgens op [Invullen] en dan wordt de vragenlijst geopend. Het eerste deel van de vragenlijst bestaat uit uw personalia die u hier verder kunt invullen of aanpassingen hierop kunt doen.

Om naar het volgende deel van de vragenlijst te gaan, klikt u op [Volgende] en kunt u hier het volgende deel van de vragenlijst invullen.

Het kan zijn dat er in de vragenlijst gevraagd wordt om een document mee te sturen in de vragenlijst, bijvoorbeeld een kopie van het koopcontract of een legitimatiebewijs.

Vragenlijst

Overdracht Rosenveldpad 9

4. Overig

Koopcontract (voorlopig)?	<input type="checkbox"/> Bestand kiezen	<input type="button" value="Bladeren"/>
Heeft u tot slot nog verdere vragen en/of opmerkingen?	<input type="text"/>	

U kunt dit document toevoegen door op [Bladeren] te klikken bij de betreffende vraag. Op deze manier kunt u het bestand toevoegen, dat u heeft opgeslagen. Als u het gewenste bestand heeft gevonden, selecteert u deze en voegt u het bestand toe in de vragenlijst.

Als de vragenlijst is ingevuld, dan klikt u op [Voltooien]. Ook als u later nog wat punten in wilt vullen, klikt u op [Voltooien]. U kunt daarna nog verder gaan met het vullen van de vragenlijst door de vragenlijst opnieuw te openen en vervolgens te klikken op het “potloodje” bij de betreffende categorie.

FINANCIERING

Vraagt u voor de financiering een hypothecaire geldlening aan?	<input type="checkbox"/> Ja
Naam van uw bank?	-
Het financieringsbedrag is?	-

Als u de vragenlijst wilt versturen naar uw notaris, dan kiest u voor [Versturen].

OVERIG

Koopcontract (voorlopig)?	<input type="button" value="Download bestand"/>
Heeft u tot slot nog verdere vragen en/of opmerkingen?	-
Wilt u gebruik maken van een gratis gesprek?	<input type="checkbox"/> Nee

Copyright Online Dossier © 2019


Op het moment dat u de vragenlijst heeft verstuurd, kunt u geen aanpassingen meer doorvoeren in de vragenlijst en zult u ook zien dat de status van de vragenlijst onder [Acties] is veranderd in [Inzien]. U kunt de vragenlijst die u heeft verstuurd nog wel inzien.

4 UPLOADEN DOCUMENT

U kunt een verzoek krijgen binnen Online dossier van uw notaris om een document te uploaden. Dit kan bijvoorbeeld een identiteitsbewijs zijn.

Als een upload vereist is dan zal er een rood uitroepteken staan onder [Upload vereist]. U kunt het gewenste document vervolgens uploaden via de knop [Uploaden].

Mijn dossiers

Zoeken 

Bestandsnaam	Uploaddatum	Upload vereist	Akkoord	Acties
Particuliere hypotheek (KIK) 15-06-2018 14_33_47	23-11-2018	!	Ja / Nee	Download bestand
nota_n.v.t._Verkoper_9027711_28-09-2016_28-09-2016_09_46_26	23-11-2018	!		Download bestand

U komt dan vervolgens in het volgende scherm terecht:

NIEUW DOCUMENT STUREN

Dossiernummer 100004

Betreft overdracht Poststraat 28, 4566 JK Delft

Uploaddatum 21-06-2019

Upload document

Omschrijving

Legitimatiebewijs

Copyright Online Dossier © 2019

U vult hier de gevraagde gegevens in en selecteer het gewenste bestand via [Bestand kiezen] onder [Upload document].

Als het een legitimatiebewijs betreft dan dient u nog het hokje [Legitimatiebewijs] aan te vinken.

Als alle gegevens juist zijn ingevuld en het juiste bestand is geselecteerd dan kiest u voor [Opslaan].

Rechts bovenin uw Online dossier krijgt u vervolgens de melding dat het document succesvol is verstuurd.



Aange



Het document is succesvol verstuurd



4.1 Accorderen document

Als er een verzoek tot accorderen is verstuurd door uw notariskantoor dan ziet u een [Ja/Nee] scherm onder [Akkoord].

Bestandsnaam	Uloaddatum	Upload vereist	Akkoord	Acties
Particuliere hypotheek (KIK) 15-06-2018 14_33_47	23-11-2018		<input type="button" value="Ja / Nee"/>	<input type="button" value="Download bestand"/>

Als u akkoord gaat met het document dan klikt u op [Ja/Nee] en komt u vervolgens in het volgende scherm terecht waar u kunt aangeven of u wel of niet akkoord gaat.

Akkoord ×

Dossiernummer
100004

Betreft
overdracht Poststraat 28, 4566 JK Delft

Bestandsnaam
brief inz bevestiging ontvangst aan verkoper 27-9-2018 12_10_55

Uloaddatum
09-10-2018

Bent u akkoord met het document?
 Ja Nee

Deze accordering zal vervolgens naar uw notariskantoor worden gezonden.

5 AFMELDEN

Wanneer u geen documenten meer hoeft in te zien, dient u zich af te melden. Dit doet u via de afmeldknop rechtsboven in het scherm.

Nadat u zich heeft afgemeld, volgt het volgende scherm:

